

HÁZIREND

A **Róna Hotel** – továbbiakban: **Szálló** – (címe: 1145 Budapest, Róna utca 177-181., üzemeltető: Only Rent Kft., székhelye: 1145 Budapest, Róna utca 177-179., cégjegyzékszám: 01-09-343916, Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, telefonszáma: 06/70-635-0269, elektronikus levélcíme: info@ronahotel.hu) személyzete mindent megtesz annak érdekében, hogy a vendégek Szállóban való tartózkodásának minősége az elvárásaiknak megfeleljen. Ezért kérjük valamennyi vendégünket, hogy az alábbiakban foglaltakat tudomásul venni, illetve betartani szíveskedjenek.

A Házirend megsértése esetén a Házirend megsértőjét figyelmeztetést követően a portaszolgálat eltávolítja, szükség esetén karhatalom közreműködését, avagy a hatóság intézkedését veszi igénybe.

1. Érkezés-távozás (ki- és bejelentkezési) információk

- 1.1. A szobát, illetve ágybérlet esetén a benne lévő ágyat elfoglalni az érkezés napján 10:00 órától lehet.
- 1.2. A szobát, az ágyat, illetve a Szállót a Szállóból való végleges távozás napján 10:00 óráig a vendégnek valamennyi ingóságával együtt el kell hagynia, ennek elmulasztása díjfizetést eredményez. Amennyiben a vendég a szobát és a Szállót nem hagyja el, úgy a Szálló jogosult a vendég ingóságait elszállíttatni, bejutását a Szállóba megakadályozni, az elszállított ingóságok előzetesen egyeztetett időpontban a tárolás díjának megfizetése mellett vehetők át a tárolási helyen.
- 1.3. A vendég a bejelentkezéskor kulcsot kap. A kulcs elvesztése esetén díjat kell fizetni, mely a Szálló portáján elérhető.
- 1.4. A vendég érkezésekor köteles a Szálló portáján bejelentkezni és magát személyi okmányai bemutatásával azonosítani, adatainak rögzítését a vonatkozó jogszabályi kötelezettségek betartása érdekében biztosítani.

2. A Szálló használata

- 2.1. A vendég köteles a Szállót, illetve annak valamennyi berendezési és felszerelési tárgyát rendeltetésszerűen használni. A vendég a Szállón kívül is köteles betartani a vonatkozó jogszabályokat, valamint olyan magatartást tanúsítani, hogy a környéken élők, dolgozók és tanulók nyugalma, illetve napi tevékenységét szükségtelenül ne zavarja.
- 2.2. A vendég a Szálló használata során tevékenységével vagy magatartásával annak más vendégeit, illetve alkalmazottait nem zavarhatja, velük szemben az általános társadalmi norma szerinti viselkedésre, ezen túl mindenkor a normál személyi higiénés, illetve kulturált öltözködési követelmények betartására köteles.
- 2.3. A Szállón 24 órás (folyamatos) portaszolgálat működik (**telefonszáma: +36/70-6371544**). A bejelentkezéskor kapott kulcsot a Szálló bármely elhagyásakor a vendég köteles a portán leadni, visszaérkezéskor pedig ugyancsak ott veheti fel, a kulcsot a Szálló épületéből kivinni tilos. A kulcs átvételekor a portaszolgálat kétség esetén a vendéget személyazonosságának ismételt igazolására szólíthatja fel, melynek köteles eleget tenni, ennek hiányában visszatérését személyazonosságának igazolásáig a portaszolgálat megtagadhatja.
- 2.4. A szobából való távozás előtt az onnan távozonak meg kell győződni arról, hogy a vízcsapok el vannak-e zárva és amennyiben ott további személy nem marad, le kell kapcsolni a szoba valamennyi belső világítását is.
- 2.5. A vendég részére biztosított szekrény zárásáról a vendég köteles gondoskodni. A szekrény zárásához lakatot és kulcsot a szálló biztosít. Amennyiben a vendég a kulcsot és/vagy a lakatot elveszíti, 2.000.- Ft (azaz kétezer) díj megfizetésére kötelezett.
- 2.6. A Szálló nem dohányzó (értve ezen minden dohánytermék, illetve az elektronikus cigaretta fogyasztását és használatát egyaránt). Ennek értelmében a Szálló zárt helyiségeiben (beleértve a vendégszobákat is), közösségi területein (lépcsőház, wc, zuhanyzó), valamint a Szállóhoz tartozó teljes nyílt területen – a dohányzásra a bejáratnál kijelölt helyek kivételével – tilos a dohányzás. Amennyiben a jogsértő magatartás miatt a Szállót az illetékes hatóság a vonatkozó jogszabály alapján

bírsággal sújtja, úgy a Szálló azt a vendégre áthárítja. A jogsértő magatartás a kaució elvesztését is maga vonja.

- 2.7. A Szállóba jogszabály által tiltott szer bevitele, használata, illetve fogyasztása tilos. Ugyancsak tilos minden olyan tárgy Szállóba való bevitele, illetve a Szállóban való tartása, amelynek birtoklását jogszabály tiltja.
- 2.8. A Szállóban, illetve annak bejáratától számított 50 méteren belül alkoholtartalmú ital nem fogyasztható.
- 2.9. A Szállóban fertőző beteg nem tartózkodhat, amennyiben pedig a vendég fertőző beteg, vagy ilyen beteget észlel, úgy azt haladéktalanul köteles jelezni a Szálló portáján.
- 2.10. A vendég által használt szobában kizárólag a mindennapi szükséglethez indokolt személyes tárgyak helyezhetőek el, azt tárolásra igénybe venni nem lehet.
- 2.11. A Szálló közös helyiségeiben a vendég saját használati tárgyat nem tarthat. A vendég által használható közös helyiségben található hűtőben elhelyezett tárgyakért a Szálló felelősséget nem vállal, azon élelmiszereket, amelyek szavatossági ideje lejárt, vagy felhasználhatóságának érvényessége bizonytalan, a takarító eltávolítja és kidobja vagy megsemmisíti.
- 2.12. A vendég a talált tárgyakat a Szálló portáján köteles leadni. A Szálló a végleges távozás után a szobában hagyott, illetve a talált tárgyakat 30 (harminc) napig őrzi, ezután a megsemmisítésére intézkedik. Az élelmiszert és az élelmiszer jellegű cikkeket, gyógyszereket a Szálló azonnal megsemmisíti. A Szálló által méretük, súlyuk vagy egyéb tulajdonságuk miatt nem beazonosítható, veszélyesnek tűnő vagy gyanús tárgyakat a Szálló alkalmazottja haladéktalanul átadja a területileg illetékes hatóságoknak.
- 2.13. A szobák ajtaját az onnan való távozáskor (kivéve amennyiben ott másik vendég marad) kulcsra kell zárni, hogy oda idegen személy ne juthasson be.
- 2.14. A Szállóba élő állat nem vihető be és ott nem tartható.
- 2.15. A vendég köteles azonnali értesíteni a portaszolgálatot minden, a Szállóban bekövetkezett meghibásodásról és kárról, ennek elmaradása esetén az ebből eredő kárt maga viseli. A vendég műszaki hiba esetén köteles a hiba kijavítását a Szálló alkalmazottai vagy az általuk megbízott személy számára lehetővé tenni. Amennyiben a vendég bármely okból távol van, vagy távol marad, a Szálló alkalmazottai és az általa kérelhárításra felkért személyek jogosultak a vendég által használt szobába belépni, ott a szükséges munkákat elvégezni.
- 2.16. A vendég bármikor köteles biztosítani a Szálló alkalmazottai számára a szoba megtekintését azzal, hogy az ellenőrzést lehetőség szerint a vendéget nem zavarva, arra számára is alkalmas időpontban kell elvégezni. Bármikor elvégezhető az ellenőrzés, ha alappal feltételezhető, hogy a vendég megszegi a Házirendben foglaltakat.
- 2.17. A vendég köteles együttműködni abban, hogy a Szálló a szobát az esetleges más vendégeknek megmutathassa.
- 2.18. A Szálló közösségi terei vagyoni védelmi és bűnmegelőzési okból zártláncú kamerarendszerrel védettek. A Szálló a vendégek adatait – a kamerarendszerre is figyelemmel – az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet), valamint az idevonatkozó egyéb jogszabályok alapján kezeli és védi.
- 2.19. A Szálló a vendég jogszabályban rögzített adatait a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ részére elektronikus úton továbbítani köteles.
- 2.20. A szobákban és közös helyiségekben értéktárgyat elhelyezni, értéket felügyelet nélkül hagyni tilos, az ennek megszegéséből eredő károkért a Szálló felelősséget nem vállal. A vendég az esetleges értékeit a Szálló portáján kialakított értékmegőrzőben kell, hogy elhelyezze azzal, miszerint a vendég a Szállóba és az értékmegőrzőbe 100.000,- Ft összeget meghaladó készpénzt, ilyen értéket meghaladó ékszert vagy más ingóságot nem vihet be, illetve ott nem helyezhet el. A Szálló nyomatékosan felhívja a figyelmet arra is, hogy a vendég az általa használt szobát, illetve a közös helyiségeket más

vendégekkel együtt használja, így a Szálló nem tudja megakadályozni az esetleges vagyoni elleni bűncselekményeket, illetve a vendég vagyontárgyaiban bekövetkezett károkozást, annak elhárítása és a vagyontárgyai épségének, meglétének megőrzése a vendég feladata, a jogellenes magatartásokért és az ebből eredő károkért a Szálló semmifajta felelősséget nem vállal.

- 2.21. A Vendég a Szálló által nyújtott szolgáltatások teljesítésével kapcsolatos esetleges panaszát vagy egyéb tájékoztatási igényét a Szálló üzemeltetőjének székhelyére vagy elektronikus levélcímére küldött levélben, illetve telefonon jelentheti be, illetve közölheti. A Szálló a panaszt a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény rendelkezéseinek megfelelően vizsgálja ki, illetve tájékoztatja a panaszost.
- 2.22. A vendég a bejelentkezéskor az általa használt szobába bekészítve egy garnitúra ágyneműt kap. Az ágyneműk cseréjére minden hó 15. és 30. napján kerül sor. A megadott időponttól eltérően igényelt ágyneműcserét a vendég a portaszolgáltatón elérhető külön díj ellenében veheti igénybe.
- 2.23. A vendégek által használható telefon és Wi-Fi hálózat a portaszolgáltatón kerül biztosításra.
- 2.24. A takarító szolgálat naponta egyszer, 7:30 és 16:00 óra között takarítja a szobákat, ezen idő alatt amennyiben a vendég nem teszi lehetővé a szobákba történő bejutást a takarítást végzők számára, úgy a takarítást nem tudják elvégezni, a vendég pedig díjcsökkentést vagy kártalanítást nem követelhet. Az ezen időponttól eltérően igényelt takarítást a vendég ugyancsak a portaszolgáltatón elérhető külön díj ellenében veheti igénybe.
- 2.25. A vendég a Szállóban gazdasági tevékenységet nem végezhet, oda hatóságilag nem jelentkezhet be, a Szállón és annak helyiségein semmilyen átalakítást nem végezhet, annak állagát nem sértheti.

3. Látogatók

- 1.1. A Szállóban látogatót fogadni csak a vendég által használható közös társalgóban lehet, a látogató a vendég által használt szobába nem léphet be. Látogató kizárólag naponta 09:00 – 19:00 óra között tartózkodhat a Szállóban (látogatási idő).
- 1.2. A Szállóban látogatási időn túl tartózkodó látogató, illetve valamennyi, a vendégre tekintettel ott tartózkodó személy után díjat kell fizetni.
- 1.3. A látogató nevét és címét, illetve a Szállóba való belépésének időpontját a portaszolgáltatón rögzíteni kell, enélkül a belépésére nem kerülhet sor, azt a portaszolgálat megtagadja. A látogató köteles a személyazonosságát a portaszolgáltatón igazolni. A látogató Szállóból való kilépésének időpontját ugyancsak rögzíteni kell. A vendég a látogatót köteles a Szálló Házirendjére kioktatni, vele azt betartatni, a látogató magatartásáért, illetve az általa okozott kárért teljes egészében felelősséggel tartozik.
- 1.4. 14 éven aluli gyermek csak szülői vagy más, általa megbízott cselekvőképes személy folyamatos felügyelete mellett tartózkodhat a Szállón. A gyermek kísérői felelősséggel tartoznak a gyermek épségéért és az általa okozott károkért.

2. Berendezési és felszerelési tárgyak

- 2.1. A Szálló berendezési és felszerelési tárgyait a rendeltetésének megfelelően kell használni, mindennemű meghibásodást és szokásostól eltérő állapotot a Szálló portáján haladéktalanul jelezni kell. A vendég nem jogosult a hibát saját maga kijavítani, vagy a kijavítást megkísérelni, az ebből eredő károkért való felelősségét a Szálló kizárja.
- 2.2. A berendezési és felszerelési tárgyak használata során tartózkodni kell mások szükségtelen zavarásától és a közös használatú tárgyak használatát valamennyi vendég számára egyenlően lehetővé kell tenni.
- 2.3. A Szálló berendezési és felszerelési tárgyait a Szálló területéről kivinni tilos, annak önkényes eltulajdonítása, szándékos rongálása bűncselekmény.
- 2.4. A szoba bármilyen átrendezését, bútorok áthelyezését kizárólag a Szálló alkalmazottja, vagy erre kijelölt megbízottja végezheti, amennyiben azt indokoltnak látja.
- 2.5. A közös helyiségeket a használat után tiszta állapotban kell elhagyni. A saját konyhai készülékek a szobában tarthatóak, használatuk azonban csak az erre a célra szolgáló közös helyiségben

megengedett. Működő készüléket felügyelet nélkül hagyni tilos. Étkezni ugyancsak az erre kijelölt helyiségben lehet.

- 2.6. A szálló területére csak érvényes érintésvédelmi vizsgálatral rendelkező műszaki cikk hozható be, melyet a portán be kell mutatni.
- 2.7. A közös WC és zuhanyozó használata során be kell tartani a higiéniai követelményeket, azokat kizárólag rendeltetésszerűen lehet használni, távozáskor azt tisztán hagyva kell elhagyni, ennek elmulasztása esetén az esetleges rendkívüli takarítás költségét meg kell téríteni.
- 2.8. A szobát kizárólag a napi tevékenységre és alvásra lehet használni, azt két takarítás közötti időben is tisztán kell tartani, ennek elmulasztása esetén az esetleges rendkívüli takarítás költségét ugyancsak meg kell téríteni.

3. Szolgáltatások

- 3.1. A Szálló Wi-Fi hálózata ingyenesen használható, a vendég a belépéshez szükséges jelszót a portán kapja meg. A vezetékes internet szolgáltatás folyamatos, megszakítás nélküli működését és elérhetőségét a Szálló nem garantálja, ezért felelősséget nem vállal, a vendég kártérítési igényrel szolgáltatás kiesés esetén nem élhet. A vezetékes internet használata során vagy következtében a vendég készülékében vagy annak tartalmában keletkezett közvetlen vagy közvetett károkért a Szálló nem vállal felelősséget, a szolgáltatást a vendég a saját felelősségére és kockázatára veszi igénybe. Az internet használata során kerülni kell a jogellenes tartalmak letöltését, a jogszabály által tiltott oldalak használatát.
- 3.2. Mosás és szárítás térítés ellenében igénybe vehető az „A” épület alagsorában. A mosó- és szárítógép, zsetonnal működik, melyet a portán és az irodában tud vásárolni a vendég. A mosógépben és a szárítón hagyott ruhákért és értéktárgyakért a Szálló felelősséget nem vállal, ugyancsak nem vállal a mosás és szárítás során a ruhákban bekövetkezett esetleges károkért.
- 3.3. Amennyiben a szobához tartozik hűtőszekrény, annak napi takarításáról a vendég gondoskodik.

4. Biztonság

- 4.1. A Szálló az épületben és annak külső (utcai) és belső (udvari) környezetében a vendégek és a Szálló vagyoni- és személybiztonsága érdekében zártláncú kamerarendszert üzemeltet, amely napi 24 órában folyamatosan készít és rögzít felvételeket.
- 4.2. A vendég tűz esetén köteles a szobában kihelyezett menekülési útvonalat, illetve a helyszínen lévő tűzoltó utasításait követni.
- 4.3. Tűzoltó palackok a Szálló folyosóin, emeletenként találhatóak. Tűz esetén a vendég köteles haladéktalanul riasztani a portaszolgálatot, illetve szükség esetén a tűzoltóságot.
- 4.4. A Szálló szobáiban tilos vasalót, vízforralót, kávéfőzőt, villanyrezsót és egyéb, a megszokott utazási szükségletek közé nem tartozó elektromos készüléket – ide nem értve a laptopot, notebookot, tabletet, fényképezőgépet, videokamerát – üzemeltetni. Amennyiben ezt a vendég megszegi, a keletkezett károkért teljes felelősséggel tartozik.
- 4.5. A rovarmentesítést végzők munkáját – közegészségügyi vagy járványügyi hatóság kötelezése alapján – a vendég tűrni köteles.
- 4.6. A szobájához legközelebbi menekülési útvonalról a vendég érkezésekor köteles tájékozódni.
- 4.7. Az épületben tűz és füstjelző rendszer működik, mely dohányzás esetén a tűzoltóság figyelőrendszerén is riaszt, amennyiben riasztás történik az ebből származó költségeket a vendég köteles kifizetni.

5. Parkolás

- 5.1. A vendégek gépjárművei térítés ellenében parkolhatnak a közterületen, amelynek díját az illetékes parkolási társaság felé fizet meg.

6. Rendellenes magatartás

- 6.1. A vendégek nyugalma érdekében a Szálló területén és közvetlen környezetében 22:00 óra után másnap reggel 07:00 óráig tilos a hangos beszéd, éneklés, zenélés, zajjal, lármával járó tevékenység, hangeffektusok használata, a zavaró hangerejű televíziózás, rádiózás stb.
- 6.2. A Szálló területén időponttól függetlenül tilos minden olyan magatartás, viselkedés, amely zavarja mások nyugalma, biztonságát, biztonságérzetét, magánszféráját; zaklatásnak minősül vagy minősülhet, alkalmas mások megfélemlítésére.
- 6.3. A Szálló ablakába tárgyat, élelmiszert kihelyezni, ott tárolni tilos.
- 6.4. Tilos az épületből tárgyat kidobni, folyadékot kiönteni.
- 6.5. A Szálló egész területén szemetelni tilos.
- 6.6. A szoba előtt személyes tárgyat kint hagyni tilos.
- 6.7. A szobában teregetni tilos.

7. Adatvédelem

- 7.1. A szálló a vendégeiről harmadik személynek kizárólag abban az esetben ad tájékoztatást, ha arra a vendég előzetesen írásban engedélyt adott, ennek megfelelően a vendég nevére érkező küldeményt sem vesz át, annak a Szálló bejáratánál történő átvételéről a vendég köteles gondoskodni.
- 7.2. A tájékoztatási tilalom nem vonatkozik a jogszabály alapján történő megkeresésekre és a kötelező adatszolgáltatásra. E körben a vendég tudomásul veszi, hogy a Szálló jogszabály rendelkezése alapján köteles a megkereső hatóság részére a vendég megkeresésben kért személyes adatait kiadni, amennyiben annak jogszabályi feltételei fennállnak, a jogszabályon, hatósági vagy bírósági határozaton alapuló adatszolgáltatással szemben a Szálló nem emelhet kifogást.